

VEDTÆGTER

for

Dansk Mejeriingeniør Forening



§ 1

Navn og hjemsted

Foreningens navn er Dansk Mejeriingeniør Forening.

Foreningens hjemsted er sekretariatets adresse. Sekretariatssamarbejde kan ske med andre foreninger eller organisationer af beslægtet karakter.

§ 2

Formål

Foreningen har til formål:

at samle danske mejeriingeniører til varetagelse af medlemmernes faglige, uddannelsesmæssige, beskæftigelsesmæssige, økonomiske og sociale interesser,

at formidle efterspørgsel og udbud af stillinger, at støtte alle bestræbelser, der kan tjene til befæstelse af medlemmernes position og derigennem også til fremme af dansk mejeribrugs anseelse,

at medvirke til formidling af brancherelevant kommunikation fx ved udsendelse af nyhedsbreve, digital kommunikation, deltagelse i udgivelsen af medlemsblad, samt andre mejeri- og/eller levnedsmiddeltidsskrifter,

at søge repræsentationer med relationer til myndigheder, organisationer og institutioner i dansk og internationalt mejeribrug,

at samarbejde med andre organisationer i spørgsmål af fælles interesse.

§ 3

Medlemskredsen

A: Som aktive medlemmer optages personer, der er:

- Dimitteret som mejeriingeniører.
- Levnedsmiddelingenører med godkendt mejeripraktik.

Endvidere kan som aktive medlemmer optages personer med en dansk eller udenlandsk teknisk/videnskabelig uddannelse på tilsvarende niveau.

B: Aktive medlemmer kan ansøge om optagelse i Foreningen af mejeriledere og funktionærer og dermed opnå et dobbeltmedlemskab. Betingelsen for et sådant medlemskab er, at medlemmet er ansat i en produktionsvirksomhed inden for mejeribrug eller i Mejeriforeningen. Medlemsstatus i Dansk Mejeriingeniør Forening vil være uændret. Dobbeltmedlemskab skal godkendes af bestyrelsen.

C: Mejeriingeniørstuderende og tilsvarende grupper af studerende fra de optagelsesberet-

tigede uddannelser samt evt. andre grupper af interessenter kan med bestyrelsens godkendelse opnå et kollektivt medlemskab.

D: Mejeriingeniørstuderende kan optages som individuelle studentermedlemmer.

Mejeriingeniørstuderende defineres i denne forbindelse som mejeriinteresserede studerende på relevante bacheloruddannelser samt kandidatuddannelse i Fødevarevidenskab på Københavns Universitet. Studentermedlemmer har ikke stemmeret i foreningens anliggender, men ydes juridisk bistand ved ansættelse som mejeriingeniør eller tilsvarende.

E: Bestyrelsen kan beslutte at optage særlige medlemmer. Disse ønsker optagelse i foreningen af interesse-mæssige årsager og har således ikke stemmeret i foreningens anliggender, ligesom de ikke ydes juridisk bistand.

F: Aktive medlemmer, som overgår til pension, efterløn eller lignende, overflyttes efter anmodning til passivt medlemskab med nedsat kontingent fra og med næstkommende kontingentopkrævning. Herudover kan passive medlemmer kun optages mod særlig begrundelse og med bestyrelsens godkendelse. Passive medlemmer kan dog genoptages, hvis medlemmet var passivt medlem ved sin udmeldelse. Passive medlemmer har ikke stemmeret i foreningens anliggender, og de ydes ikke juridisk bistand.

Stk. 2: Foreningens medlemmer (grp. A, B og D) ydes juridisk bistand inden for de rammer, som er beskrevet i "Regler for ydelse af juridisk bistand til medlemmerne".

Stk. 3: Anmodning om optagelse i foreningen rettes til sekretariatet, der træffer afgørelse om vilkårene for medlemskabet. Bestyrelsen har den endelige afgørelse af, om og på hvilke vilkår optagelse kan finde sted.

Ved indmeldelse i foreningen skal der gives tilsagn til de til enhver tid gældende generelle betingelser for medlemskab. Hvis betingelserne ændres, vil foreningen orientere medlemmerne. Udmeldelse af foreningen skal ske skriftligt via foreningens hjemmeside med 1 måneds varsel til et kvartals udløb.

Såfremt et medlem kommer i kontingentrestance ud over 3 måneder, kan vedkommende ekskluderes. Bortset fra dette tilfælde kan udelukkelse alene foretages af bestyrelsen.

Udelukkes et medlem af foreningen, kan den pågældende forelægge spørgsmålet for en generalforsamling, medmindre udelukkelsen skyldes

kontingentrestance.

Stk. 4: Medlemmerne overdrager en ikke-eksklusiv-ret til Dansk Mejeriingeniør Forening til kollektiv forvaltning af ophavsret i Copydan og andre kollektive forvaltningsorganer. Dansk Mejeriingeniør Forening kan videregive mandatet til de relevante forvaltningsorganer eventuelt via Akademikerne (AC).

§ 4

Generalforsamling

Generalforsamling eller urafstemning efter generalforsamlingens bestemmelse, jvf. dog §§ 5, 8 og 9, er foreningens højeste myndighed. Indvarsling til en generalforsamling skal ske skriftligt til alle medlemmer senest 14 dage før dens afholdelse. Generalforsamlingen afholdes efter bestyrelsens bestemmelse. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i august eller september måned. Generalforsamlingen er åben for alle medlemmer, og alle har taleret. Kun aktive medlemmer (§ 3A og 3B) kan deltage i afstemninger ved generalforsamling samt urafstemning.

Medlemmer kan give fuldmagt til et aktivt medlem. Intet medlem kan disponere over flere end 5 fuldmagter.

Den ordinære generalforsamling afholdes med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Beretning om foreningens virksomhed i det forløbne år.
3. Fremlæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse.
4. Fremlæggelse af resultat vedrørende valg til bestyrelsen.
5. Eventuelle forslag.
6. Valg af revisorer og revisorsuppleant.
7. Fastlæggelse af kontingent.
8. Eventuelt.

Forslag fra medlemmer, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal indsendes til bestyrelsen senest den 15. juni.

Såfremt medlemmer, der repræsenterer mindst 10 % af samtlige aktive medlemmer, ønsker et emne behandlet på en ekstraordinær generalforsamling, skal begæring herom fremsættes skriftligt over for bestyrelsen med angivelse af det eller de emner, der ønskes behandlet. Bestyrelsen skal senest 14 dage efter modtagelsen af begæringen indkalde til en ekstraordinær generalforsamling. Ekstraordinær generalforsamling kan tillige indkaldes efter bestyrelsens bestemmelse.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset antallet af mødte medlemmer.

Spørgsmål, der sættes til afstemning på generalforsamlingen, afgøres ved simpel stemmeflerhed.

Over det på generalforsamlingen passerende indføres et referat i forhandlingsprotokollen, der underskrives af bestyrelsen og dirigenten.

§ 5

Bestyrelsen

Bestyrelsen leder foreningen under ansvar over for generalforsamlingen. Bestyrelsen består af 7 medlemmer, der vælges for 3 år ad gangen bortset fra det bestyrelsesmedlem, der er valgt af de studerende. Hvert år vælges 3 medlemmer, hvoraf det ene vælges af det kollektive studentermedlemskab (§ 3 C). Dette medlem samt suppleanter vælges for ét år. Genvalg kan finde sted.

Grupper af studerende (aktuelt de mejeriingeniørstuderendes frivillige interesseorganisation, Dairy Forum – University of Copenhagen) fastsætter selv valgproceduren for valg af bestyrelsesmedlem.

Valgbar til bestyrelsen er aktive medlemmer, der ikke er i kontingentrestance.

Valg til bestyrelsen foretages elektronisk og opgøres efter prioriteringsmetoden ved urafstemning, der foretages i april kvartal og inden den ordinære generalforsamling. Før hvert valg skal bestyrelsen indkalde skriftlige forslag til kandidater. Bestyrelsen fastsætter en frist på mindst 8 dage fra tidspunktet for indkaldelsens udsendelse, inden for hvilken forslag til kandidater skal være indkommet. Forslag til kandidater skal være underskrevet af mindst 4 aktive medlemmer, medmindre der er tale om aktive bestyrelsesmedlemmer, som genopstiller.

En fortegnelse over samtlige kandidater er tilgængelig for medlemmerne i forbindelse med afstemningen.

Suppleanter vælges for ét år ad gangen. De to kandidater, der opnår det største antal stemmer uden at være valgt til bestyrelsen, betragtes valgt som suppleanter. Den suppleant med flest stemmer er 1. suppleant og den med næstflest stemmer er 2. suppleant.

Proceduren for det elektroniske valg samt afstemningsresultatet skal godkendes af den medlemsvalgte revisor.

Bestyrelsen vælger af sin midte en bestyrelsesleder og en vicebestyrelsesleder. De studerendes

repræsentant kan ikke vælges til disse poster. Valgene skal ske senest 8 dage efter den ordinære generalforsamling. Bestyrelsen træffer sine afgørelser med almindelig stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er bestyrelseslederens stemme afgørende. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 4 medlemmer er til stede. De valgte suppleanter inviteres til at deltage i bestyrelsesmøderne uden stemmeret. Ved forfald blandt de ordinære bestyrelsesmedlemmer, kan en suppleant formelt indtræde i bestyrelsen ved et enkeltstående møde, hvis dette er nødvendigt for, at bestyrelsen er beslutningsdygtig. 1. suppleanten indtræder først og dernæst 2. suppleanten. Over det på bestyrelsesmøder passerende indføres et referat i bestyrelsesprotokollen, der underskrives af bestyrelsen samt eventuelle suppleanter, som var indtrådt ved det pågældende møde.

Bestyrelsen sikrer tilstedeværelsen af et sekretariat med en ledelsesfunktion og den nødvendige service og administrative assistance er til rådighed. Såfremt disse funktioner løses i regi af MejeriForum eller andet sekretariatssamarbejde, fastsættes vilkårene herfor efter aftale med den aktuelle samarbejdspartner.

Foreningen forpligtes ved underskrift af bestyrelsesleder eller vicebestyrelsesleder i forening med 2 medlemmer af bestyrelsen. Bestyrelsen kan meddele prokura.

§ 6

Regnskab og kontingent

Foreningens regnskabsår er fra 1. april til 31. marts. Det påhviler bestyrelsen at drage omsorg for, at foreningens regnskaber føres på en forsvarlig måde.

Årsregnskabet opgøres i overensstemmelse med god revisionsskik.

Til revision af foreningens regnskab vælges på den ordinære generalforsamling blandt de aktive medlemmer en medlemsrevisor, desuden vælges en medlemsrevisorsuppleant.

På generalforsamlingen vælges tillige en godkendt revisor.

Medlemskontingenterne fastsættes af den ordinære generalforsamling og opkræves af sekretariatet.

Der fastsættes kontingent for aktive medlemmer, for dobbeltmedlemmer og for særlige medlemmer samt nedsat kontingent for passive medlemmer.

§ 7

Fonde

Til anvendelse i konfliktsituationer kan der oprettes særlige fonde, hvortil generalforsamlingen fastsætter vedtægter.

§ 8

Vedtægtsændring

Vedtægtsændring kan kun ske, når forslag derom er vedtaget ved en urafstemning med en majoritet på 50 % af de afgivne stemmer.

§ 9

Opløsning

Foreningen kan kun opløses, når forslag herom er vedtaget ved en urafstemning med en majoritet på 2/3 af de afgivne stemmer.

I tilfælde af opløsning af foreningen skal en afsluttende generalforsamling træffe bestemmelse vedrørende anbringelse af eventuelle midler.

Fusion

Beslutning om sammenlægning med en anden forening kræver vedtagelse ved en urafstemning med 2/3 af de afgivne stemmer.

Ved sammenlægning indgår foreningens aktiver og passiver til den fortsættende forening i henhold til den godkendte sammenlægningsaftale. Pr. fusionsdatoen udarbejdes en afsluttende opgørelse (status/perioderegnskab) for den afgivende forening til intern godkendelse og revision.

Medlemskaber overføres til den fortsættende forening pr. fusionsdatoen. Medlemmer, der ikke ønsker at fortsætte, kan udmeldes med et forkortet varsel, hvis ordinært varsel ikke kan rummes indenfor fusionsdatoen.

Der afholdes ikke afsluttende generalforsamling i forbindelse med sammenlægning.

Således vedtaget på den stiftende generalforsamling den 7. april 1932 tillige med vedtægtsændringer ved urafstemninger i marts 1942, marts 1944, august 1960, maj 1969, april 1975, september 1980, marts 1995, maj 2009, maj 2019 og juni 2026.